



Organizzazione con sistema di qualità certificato secondo UNI EN ISO 9001 : 2015
cert. da SGS n. IT03/0411 - Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale

A.S.O. – Assistente di Studio Odontoiatrico

Scheda descrittiva del corso

Progettazione dell'offerta basata sul Q.R.S.P. (Quadro Regionale degli Standard Professionali) aggiornato con D.G.R. n. XI/814 del 19/11/2018 ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 23/11/2017 e del DPCM del 09/02/2018 - Sezione Percorsi Regolamentati - DDUO 14/06/2007 n. 6481

Riconosciuto dalla Regione Lombardia che stabilisce i requisiti di ammissione, modalità di accertamento delle competenze in esito, composizione delle commissioni d'esame e standard professionali per il rilascio dell'attestato finale di competenza (Decreto 12453/2012).

L'assistente alla poltrona è un operatore di interesse sanitario che ricopre un ruolo fondamentale all'interno di uno studio dentistico espletando una collaborazione fattiva intervenendo sia nell'ambito dell'assistenza all'odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica (predisposizione dell'ambiente e dello strumentario, all'accogliimento dei clienti e di relazionarsi con le persone assistite), sia nell'ambito del disbrigo delle pratiche amministrative (relazionarsi con i collaboratori esterni, i fornitori e di svolgere le attività di segreteria per la gestione dello studio). Opera all'interno di Strutture medico-odontoiatriche, private e pubbliche, riceve, accoglie e accompagna il paziente durante tutta la cura fino al momento del congedo. Assiste il medico odontoiatra durante l'esecuzione delle prestazioni.

L'Assistente di studio odontoiatrico non può svolgere alcuna attività di competenza delle arti ausiliarie delle professioni sanitarie, delle professioni mediche e delle altre professioni sanitarie per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea.



DA SAPERE

A chi è rivolto il corso ASO: ad adulti maggiorenni in possesso di un diploma di scuola media superiore oppure di una qualifica professionale almeno triennale.

Ambito di riferimento lavorativo (sbocchi professionali): l'Assistente di Studio Odontoiatrico è la figura chiave di ogni studio dentistico. Svolge la propria attività negli studi odontoiatrici e nelle strutture sanitarie, pubbliche o private, che erogano prestazioni odontostomatologiche. Opera in regime di dipendenza e svolge la propria attività in collaborazione con l'equipe odontoiatrica, attenendosi alle disposizioni dei professionisti sanitari.

Durata del percorso (7 mesi circa): 700 ore totali (250 di teoria, 50 di esercitazioni pratiche in classe, 400 di tirocinio presso strutture odontoiatriche pubbliche o private) suddivise in due moduli:

- **modulo di base:** 150 ore di teoria di cui 20 ore dedicate alle esercitazioni e 100 ore di tirocinio;
- **modulo professionalizzante:** 150 ore di teoria di cui 30 ore dedicate alle esercitazioni e 300 ore di tirocinio.

Orario: serale, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 19:00 alle 22:00. Frequenza obbligatoria. Il tirocinio è diurno.

Assenze: consentite fino ad un massimo del 10% sul monte ore totale del corso, pena la non ammissione all'esame finale.

Sede del corso: Scuola Media Statale Aldo Moro, Viale Santuario 15 – Saronno

La sede del corso si trova a meno di 10 minuti a piedi dalla Stazione ferroviaria Trenord. Saronno è in provincia di Varese, crocevia con Milano città metropolitana, Como, Novara e Monza Brianza e sull'asse ferroviario di Milano (treni da/per Milano Centrale, Porta Garibaldi, Lambrate, Bovisa, Fiera, Cadorna, Seveso, Como, Varese, Malpensa e Novara). Uscita sull'Autostrada Autostrada dei Laghi A9.

Sede legale, Scuola e Segreteria **Tel: 02 9603249**
Vicolo Santa Marta, 9 Fax: 02 96707884
21047 Saronno (VA)
P. IVA 00698010121

E-mail: info@associazionemaruti.it
www.associazionemaruti.it

Esente da IVA – DPR 633 del 26/10/1972 – art. 10 punto 20

Banca d'appoggio: Banca Intesa Sanpaolo S.p.A.
Filiale accentrata Terzo Settore, P.za Paolo Ferrari, 10 – Milano
c/c 3850 - IBAN: IT05 T030 6909 6061 0000 0003850



Associazione "Paolo Maruti" ONLUS
SARONNO

Requisiti di ammissione ai corsi

- Aver compiuto il 18° anno di età alla data di iscrizione al corso
- Diploma di scuola secondaria superiore o qualifica professionale almeno triennale
- Tessera sanitaria con codice fiscale e documento di identità in corso di validità
- Indirizzo e-mail con possibilità di accesso in tempo utile

Per i cittadini stranieri, oltre a quanto previsto ai punti precedenti, occorre anche:

- Buona conoscenza della lingua italiana (scritta e orale)
- Permesso di soggiorno (se cittadino extra-europeo)
- I documenti scolastici devono riportare la dichiarazione di valore (documento rilasciato dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana nel paese al cui ordinamento appartiene la scuola che ha rilasciato il titolo. Non possono essere accettate eventuali dichiarazioni di valore rilasciate dalle rappresentanze straniere in Italia).

Come accedere al corso: versando il contributo a copertura delle spese richiesto.

Numero partecipanti al corso: minimo 20, massimo 25

Obiettivi: conferire le conoscenze e le abilità tecniche necessarie per saper interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori e i collaboratori esterni; saper allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard; saper fornire un'adeguata assistenza all'odontoiatra; trattamento della documentazione clinica e amministrativo-contabile.

Contenuti: Anatomia e fisiologia del cavo orale; studio degli strumenti medici più utilizzati negli interventi odontoiatrici; apprendimento delle più ricercate tecniche di disinfezione e sterilizzazione degli strumenti e dell'ambiente di lavoro; apprendimento delle principali regole di Primo Soccorso; studio della normativa sulla Privacy e sul segreto professionale; studio delle principali nozioni contabili e amministrative; accoglienza del cliente; preparazione della postazione di lavoro del dentista; assistenza al dentista durante l'intervento (aspirazione salivare, sviluppo delle lastre, preparazione dei lavaggi ecc.); dimissioni del paziente (come fornire le dovute raccomandazioni circa le precauzioni da adottare durante le ore successive all'intervento); riordino del materiale utilizzato e disinfezione della postazione di lavoro e dell'area circostante; aggiornamento schedario e cartella clinica del paziente; archiviazione lastre e materiale iconografico del paziente.

Valutazione: monitoraggio-valutazione delle competenze in corso d'opera con valutazione in decimi su verifiche strutturate con domande aperte e a risposta multipla, prove strutturate, simulazioni, soluzioni di problemi e lavori di gruppo. Rielaborazione di tirocinio in classe.

Esame finale: una prova scritta, una prova orale e un'esercitazione pratica con una commissione esterna nominata da Regione Lombardia.

Attestato: di competenza di **Assistente di Studio Odontoiatrico** rilasciato dalla Regione Lombardia con valore di qualifica **valido su tutto il territorio nazionale e in ambito UE** previo superamento dell'esame finale.

Materiale in dotazione al corsista: Libro di testo fornito dall'Associazione oltre ad eventuali dispense fornite in **formato digitale** tramite la piattaforma online dell'Associazione (ogni corsista ha un accesso dedicato con relativa password), divisa e badge per il tirocinio, copertura assicurativa per tutta la durata del corso e copertura INAIL durante il tirocinio.

Restano a carico del corsista: gli esami clinici e l'idoneità al lavoro (con tariffe convenzionate).

Docenti: laureati in ambito medico/odontoiatrico per l'insegnamento delle materie attinenti alla competenza di "Assistenza all'odontoiatra". Per le materie attinenti all'interazione con le persone assistite e con i membri dell'equipe professionale, i fornitori e i collaboratori esterni, l'allestimento di spazi e strumentazioni trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard e trattamento documentazione clinica e amministrativo-contabile, docenti di comprovata esperienza professionale e/o didattica maturata negli ultimi cinque anni. Tutor che segue costantemente i corsisti anche durante i tirocini.

Saronno, 24 giugno 2019



IMPORTANTE

Qualora un allievo iscritto a un corso di assistente di studio odontoiatrico è al contempo dipendente in una struttura odontoiatrica, il tirocinio deve essere svolto tassativamente al di fuori delle ore di lavoro e in una unità operativa diversa da quella assegnata salvo per quanto riguarda i percorsi di riqualificazione professionale.

Non devono conseguire l'attestato di qualifica

Sono esentati dall'obbligo di frequenza del percorso formativo:

- coloro i quali hanno o hanno avuto inquadramento contrattuale di Assistente alla Poltrona e possono documentare un'attività lavorativa, anche svoltasi e conclusa in regime di apprendistato, di non meno di 36 mesi anche non consecutiva, espletata negli ultimi cinque anni antecedenti l'entrata in vigore del DPCM (21 aprile 2018). Il datore di lavoro presso il quale il lavoratore presta servizio è tenuto ad acquisire dal lavoratore stesso la documentazione comprovante il possesso dei requisiti;
- coloro i quali hanno acquisito l'attestato di competenza di Assistente alla Poltrona di Studio Odontoiatrico a seguito di percorsi da 1.000 ore realizzati da enti accreditati e riconosciuti da Regione Lombardia ai sensi del decreto regionale n. 6481 del 14 giugno 2007.

Riconoscimento attività svolta

Chi non è in possesso alla data del 21 aprile 2018 dei requisiti previsti per essere esentati dalla frequenza del percorso formativo, possono iscriversi a corsi di riqualificazione per l'acquisire l'Attestato di Qualifica entro e non oltre il 21 aprile 2021.

Il percorso deve avere una durata complessiva di 600 ore fermo restando che i mesi di attività lavorativa con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona maturati alla data del 21 aprile 2018 danno diritto a una riduzione delle ore del percorso secondo la seguente tabella:

Mesi di attività lavorativa maturati	Ore di teoria da frequentare	Credito formativo massimo riconoscibile sulle ore di tirocinio	Ore di tirocinio minimo da frequentare	Durata complessiva del percorso integrativo minimo
Da 1 a 6 mesi	300 ore	100 ore	300 ore	600 ore
Da 7 a 12 mesi	300 ore	200 ore	200 ore	500 ore
Da 12 a 24 mesi	300 ore	300 ore	100 ore	400 ore
Da 24 a 35 mesi	300 ore	400 ore	0	300 ore

E' possibile utilizzare i crediti riconosciuti dalla Regione ai fini della riduzione delle ore di formazione fino ad un massimo del 50% delle ore totali del percorso, ad eccezione di quanto stabilito per i percorsi di riqualificazione.

Per quanto riguarda i percorsi integrativi di riqualificazione, il periodo di attività lavorativa qualificata e l'inquadramento contrattuale di assistente alla poltrona devono essere giustificati attraverso la presentazione all'ente accreditato di documentazione idonea ad attestare l'attività lavorativa svolta, la durata (attraverso visura INPS), la tipologia e l'inquadramento contrattuale, la qualifica, le mansioni e/o le prestazioni svolte, (attraverso ad esempio dichiarazioni dei redditi con riferimento ai quadri del modello della dichiarazione utili a comprovare la natura del reddito, cedolini e/o contratto di lavoro e/o del modello LAV).